

履修登録した科目のMoodleコースに入れるか確認しましょう!

①

Moodleをクリック

②

北星学園大学のアカウントIDとパスワードを入力してログインしましょう。

③

マイコースに履修登録した科目のコースが表示されます。履修登録したすべての科目が表示されているかを確認しましょう。

④

コース内のすべての科目を一度開いてみましょう。内容が確認できるかチェックしましょう。

コースがない!ということがありましたら「教育支援課」までご連絡ください。
 【問い合わせ手段】※必ず学籍番号と氏名を伝えること!
 窓口・電話(平日のみ8:45-17:00)、メール(kyoumu@hokusei.ac.jp) 土日受付

第一回授業の授業内容を確認しましょう!



授業内容に関するお知らせの提示方法には3つのパターンがあります。このうち、どのパターンになるかは担当の教員が決めます。

- 1) コース上部に記載
- 2) コース上部にアップされている資料に記載
- 3) コース上部にある「アナウンスメント」内に記載

※上記にアップされる情報は授業の回数ごとに内容が変わる可能性があります。
必ず毎授業ごとに確認するようにしましょう。



これら3つのパターンのうちどれか1つで授業に関するお知らせが提示されます。

授業のお知らせって何が書いてあるの?



授業の形態

- ・同時双方向型 (リアルタイムにやり取り)
- ・オンデマンド型 (動画を視聴したり課題を読んだりする)



課題に関する情報

- ・課題の有無
- ・課題内容 (レポート、小テスト…) などなど



使用する物

- ・Zoom (同時双方向型で利用)
- ・Moodle (オンデマンド型で利用)



資料の公開期間や締切

- ・授業資料の公開期間 (例:5月11日~5月17日)
- ・課題の締切 (例:5月17日 23:59)

このような色々なことが書いてあります。授業の回数によって、Zoomを利用したり、課題の締切が変わったりするので必ず毎回確認するようにしましょう。