

派遣留学応募書類チェックリスト

添付した書類にチェックをつけて、国際教育課へ提出すること。

- 1. 派遣留学願書<全員>
- 2. 「派遣留学を希望する動機と目的」<全員>
- 3. 「Statement of the academic interests and goal」<英語圏への派遣希望者>
- 4. TOEFL 得点票添付用紙 <英語圏への派遣希望者>
- 5. IELTS for UKVI のスコアレポートのコピー <イギリス派遣希望者で応募時に受験歴がある場合>
- 6. 語学学習歴の証明（(1)～(3)のいずれか）<英語圏以外への派遣希望者>

6ヶ月以上の当該言語学習歴を証明する書類を提出すること。

- (1) 成績表（当該言語を選択外国語として履修している場合）
- (2) 外部語学教室発行の学習期間及び学習状況が記載された文書
- (3) 本学の外国語科目の検定認定基準を満たす語学力検定結果の写し

- 7. 健康診断証明書<全員>

※健康診断実施後、証明書が証明書自動発行機（A館1階）で発行できるようになってから速やかに提出すること。

願書提出後に提出する場合はこちらにチェック

- 8. 手数料3,000円を振り込んだことがわかるもの（(1)または(2)のいずれか）<全員>

- (1) 大学の自動証明書発行機で支払う場合：払込取扱票
- (2) 銀行窓口またはATMから振り込む場合：振り込み明細書等の原本

※願書提出時までに支払いができない場合は、面接前日までに提出しても構わない。

願書提出後に提出する場合はこちらにチェック

- 9. 成績表<全員* >

※英語圏以外への派遣希望者で、「6. 語学学習歴の証明」として成績表を提出予定の学生は、別途成績表の提出は不要です（1部だけ提出してください）。

- 10. 派遣留学応募書類チェックリスト<全員>

_____学部_____学科_____年

氏名：_____